

\*  
Số 3018 - QĐ/QU

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về việc cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động ra nước ngoài và quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài

- 
- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam,
  - Căn cứ Quy định 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn thực hiện Quy định 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị,
  - Căn cứ Quy định số 86-QĐ/TW, ngày 28/10/2022 của Ban Bí thư “về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài”,
  - Căn cứ Quy chế số 06-QC/TU ngày 11/8/2022 về “lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại của thành phố Hà Nội” và Quyết định số 4720-QĐ/TU ngày 27/4/2023 của Thành ủy Hà Nội về việc sửa đổi bổ sung một số điều trong Quy chế số 06-QC/TU ngày 11/8/2022,
  - Căn cứ Quy định số 12-QĐ/TU ngày 08 tháng 05 năm 2023 của Thành ủy Hà Nội quy định về quản lý cán bộ, phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử,
  - Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 19 tháng 11 năm 2021 của UBND thành phố Hà Nội Ban hành quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập doanh nghiệp có vốn nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội,
  - Căn cứ Quy chế làm việc số 02-QC/QU ngày 29/01/2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ Quận Hà Đông, Ban Thường vụ Quận ủy và Thường trực Quận ủy Hà Đông khóa XXI nhiệm kỳ 2020-2025,
  - Căn cứ Quy định số 05-QĐ/QU ngày 29/01/2024 của Ban Thường vụ Quận ủy “về quản lý cán bộ, phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử”,
  - Xét đề nghị của Ban Tổ chức Quận ủy,

## BAN THƯỜNG VỤ QUẬN ỦY HÀ ĐÔNG

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về việc cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, ra nước ngoài và quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài”

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các văn bản về giải quyết đi công tác nước ngoài, đi nước ngoài về việc riêng và quan hệ với tổ chức, cá nhân nước ngoài của Quận ủy Hà Đông.

**Điều 3.** Các Ban Đảng, Văn phòng Quận ủy; Trung tâm Chính trị; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc; các Tổ chức chính trị - xã hội Quận; các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND Quận; các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ quận Hà Đông và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này.!

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy,
- BTV Quận ủy,
- Như Điều 3 (để thực hiện),
- Lưu VPQU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Văn Trường



**QUY ĐỊNH**  
**Quy định về việc cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động ra nước ngoài và quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số **3018**-QĐ/QU, ngày **29**/3/2024 của Ban Thường vụ Quận ủy)



-----  
**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

**1. Phạm vi áp dụng:**

Toàn bộ các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong hệ thống chính trị quận Hà Đông.

**2. Đối tượng áp dụng:**

2.1. Cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị thuộc Hệ thống chính trị quận Hà Đông.

2.2. *Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý gồm:* Các đồng chí Thành ủy viên, Bí thư Quận ủy, Phó Bí thư Quận ủy, Chủ tịch HĐND Quận, Phó Chủ tịch HĐND Quận, Chủ tịch UBND Quận, Phó Chủ tịch UBND Quận, Ủy viên Ban Thường vụ Quận ủy công tác tại Đảng bộ Quận.

2.3. *Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý (ở mục 2.2.)* khi thôi giữ chức vụ, nghỉ công tác chờ nghỉ hưu hoặc nghỉ hưu (trừ trường hợp đã thôi giữ chức vụ hoặc được điều động, bố trí công tác khác không thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý).

**2.4. Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý gồm:**

- Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận;
- Trưởng ban, Phó trưởng ban Đảng Quận ủy; Chánh Văn phòng, Phó chánh Văn phòng Quận ủy; Chủ nhiệm, Phó chủ nhiệm, Ủy viên UBKT Quận ủy; Giám đốc, Phó giám đốc Trung tâm Chính trị Quận;
- Trưởng ban, Phó trưởng ban Hội đồng nhân dân Quận;
- Chánh Văn phòng, Phó chánh Văn phòng HĐND-UBND Quận; Ủy viên UBND Quận.
- Trưởng, Phó các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp và tương đương thuộc UBND Quận;
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập thuộc UBND Quận;
- Chủ tịch, Phó chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Quận; cấp trưởng, cấp phó các tổ chức chính trị - xã hội Quận, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Quận;



- Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy phường; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường;

- Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy và Bí thư, Phó Bí thư các Chi bộ trực thuộc Quận ủy.

2.5. Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý khi thôi giữ chức vụ, nghỉ công tác chờ nghỉ hưu hoặc nghỉ hưu (trừ trường hợp đã thôi giữ chức vụ hoặc được điều động, bố trí công tác khác không thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý).

2.6. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đảng viên (không thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý) đang công tác tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Quận ủy, UBND quận.

## **Chương II**

### **TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ; CÁN BỘ, ĐẢNG VIÊN, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG THUỘC HỆ THỐNG CHÍNH TRỊ QUẬN**

#### **Điều 2. Ban Thường vụ Quận ủy**

Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện công tác quản lý cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động thuộc Hệ thống chính trị Quận ra nước ngoài và các vấn đề liên quan đến tổ chức, cá nhân người nước ngoài; nhận và trao tặng, khen thưởng có yếu tố nước ngoài; các hoạt động đối ngoại theo phân cấp.

#### **Điều 3. Thường trực Quận ủy**

1. Thực hiện theo sự ủy quyền của Ban Thường vụ Quận ủy cho ý kiến, quyết định việc cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động thuộc Hệ thống chính trị Quận ra nước ngoài và các vấn đề liên quan đến người nước ngoài. Báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy (đối với các trường hợp vướng mắc, khó khăn, cần phải xin ý kiến).

2. Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các Chi, Đảng bộ việc tổ chức thực hiện Quy định về việc cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động khi ra nước ngoài và quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

#### **Điều 4. Ban Tổ chức Quận ủy**

1. Tham mưu Ban Thường vụ Quận ủy kế hoạch kiểm tra việc quản lý, thực hiện đối với đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ra nước ngoài tại các Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trực thuộc Quận ủy.

2. Chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan, các cấp ủy Đảng trực thuộc hướng dẫn thủ tục, thẩm định nhân sự, tiêu chuẩn chính trị (khi cần thiết) trước khi ra nước ngoài, tham mưu Thường trực Quận ủy xem xét cho ý kiến đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý ra nước ngoài.

**Điều 5. Các cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động**



Quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, phối hợp với các cấp ủy, tổ chức Đảng, cơ quan có thẩm quyền trong việc xem xét, giải quyết cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động ra nước ngoài về việc riêng, ra nước ngoài công tác, quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài theo thẩm quyền.

#### **Điều 6. Trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng**

1. Tuyển chọn, cử hoặc cho phép đảng viên đi nước ngoài công tác, học tập, lao động hay việc riêng. Không được cử hoặc cho phép ra nước ngoài đối với đảng viên đang trong thời gian bị kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm, xem xét xử lý kỷ luật; đang bị xem xét khởi tố, điều tra về hành vi vi phạm pháp luật, có văn bản ngăn chặn xuất cảnh của cơ quan có thẩm quyền hoặc có vấn đề chính trị cần xem xét theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

2. Quán triệt cho đảng viên về nhiệm vụ của đảng viên ở nước ngoài theo Điều 3, Quy định số 86-QĐ/TW, ngày 28/10/2022 của Ban Bí thư “*về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài*”; thực hiện chặt chẽ các quy định về quản lý đảng viên và chuyển sinh hoạt đảng; tiếp nhận và giao nhiệm vụ cho đảng viên khi về nước.

3. Phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy, Đảng ủy Bộ Ngoại giao thực hiện chuyển sinh hoạt đảng (nếu có), quản lý đảng viên ở nước ngoài; kiểm tra, giám sát và xử lý kỷ luật đảng viên theo quy định của Đảng.

**Điều 7. Trách nhiệm của cán bộ, đảng viên thuộc Hệ thống chính trị Quận trong quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài** (*Thực hiện theo Điều 19, Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng*).

**Điều 8. Nhiệm vụ của đảng viên ở nước ngoài** (*Thực hiện theo quy định tại điều 3, chương II, Quy định số 86-QĐ/TW ngày 28 tháng 10 năm 2022 của Ban Bí thư quy định về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài*).

**Điều 9. Công chức, viên chức, người lao động không xác định thời hạn không phải là đảng viên**

Thực hiện theo các quy định của Pháp luật về cán bộ, công chức và quy định của Pháp luật có liên quan trong quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

### **Chương III**

#### **MỘT SỐ NỘI DUNG CỤ THỂ**

**A. TRƯỜNG HỢP CÁN BỘ, ĐẢNG VIÊN, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG THUỘC HỆ THỐNG CHÍNH TRỊ QUẬN RA NƯỚC NGOÀI CÔNG TÁC**

#### **Điều 10. Thẩm quyền quyết định, quy trình và lệ lối làm việc**

Thực hiện theo Quy chế số 06-QC/TU ngày 11/8/2022 của Thành ủy Hà Nội về lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại của thành phố Hà Nội và Quyết định số 4720-QĐ/TU ngày 27/4/2023 của Thành ủy Hà Nội về



việc sửa đổi bổ sung một số điều trong Quy chế số 06-QC/TU ngày 11/8/2022, các quy định của Đảng, Pháp luật có liên quan, các quy định về phân cấp của Thành uỷ, HĐND, UBND thành phố Hà Nội.

## **B. TRƯỜNG HỢP CÁN BỘ, ĐẢNG VIÊN, CÔNG CHỨC VIÊN CHỨC RA NƯỚC NGOÀI VỀ VIỆC RIÊNG (THĂM THÂN, DU LỊCH, KHÁM CHỮA BỆNH ...)**

### **Điều 11. Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý công tác tại Đảng bộ Quận**

*Quy trình, hồ sơ giải quyết theo quy định tại điểm 1 phụ lục 5 ban hành theo Quyết định số 4720-QĐ/TU ngày 27/4/2023 của Thành uỷ Hà Nội:*

Bước 1: Cơ quan, đơn vị có văn bản kèm hồ sơ (đơn của cán bộ, ý kiến đồng ý của Chủ tịch HĐND Thành phố hoặc Chủ tịch UBND Thành phố nếu là cán bộ khối chính quyền) báo cáo, xin ý kiến của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành uỷ (qua Ban Tổ chức Thành uỷ).

Bước 2: Ban Tổ chức Thành uỷ thẩm định, trình đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành uỷ phê duyệt. Căn cứ ý kiến của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành uỷ, Ban Tổ chức Thành uỷ thông báo đến đơn vị và Sở Ngoại vụ để giải quyết cho cán bộ đi nước ngoài.

### **Điều 12. Cán bộ diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý; cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý khi thôi giữ chức vụ, nghỉ công tác chờ nghỉ hưu hoặc nghỉ hưu (trừ trường hợp đã thôi giữ chức vụ hoặc được điều động, bố trí công tác khác không thuộc diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý)**

Ban Thường vụ Quận uỷ ủy quyền cho Thường trực Quận uỷ (đồng chí Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ giải quyết, trường hợp đồng chí Phó Bí thư Thường trực đi vắng thì Bí thư Quận uỷ chỉ đạo giải quyết ) xem xét, cho ý kiến bằng văn bản về việc cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý khi đi ra nước ngoài và các vấn đề liên quan đến người nước ngoài.

Quy trình, hồ sơ giải quyết:

#### **1. Cán bộ diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý**

Bước 1: Cơ quan, đơn vị (Đảng uỷ phường đối với cán bộ các phường) có văn bản kèm hồ sơ (đơn của cán bộ, ý kiến đồng ý bằng văn bản của Chủ tịch UBND Quận, Phó Chủ tịch UBND Quận nếu được uỷ quyền đối với cán bộ khối chính quyền) báo cáo, xin ý kiến của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ (qua Ban Tổ chức Quận uỷ).

Bước 2: Ban Tổ chức Quận uỷ thẩm định, trình đồng chí Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ phê duyệt, thông báo đến đơn vị để giải quyết cho cán bộ đi nước ngoài.

**2. Các đồng chí là cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý khi thôi giữ chức vụ, nghỉ công tác chờ nghỉ hưu hoặc nghỉ hưu (trừ trường hợp đã thôi giữ chức vụ hoặc được điều động, bố trí công tác khác không thuộc diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý).**



Theo quy định tại điều 10, Quy chế số 06-QC/TU Ban Thường vụ Thành uỷ xem xét, giải quyết các đồng chí đã nghỉ hưu nguyên là Uỷ viên BCT, Uỷ viên Trung ương Đảng công tác tại Thành phố Hà Nội; Ban Thường vụ Quận uỷ xem xét, giải quyết các trường hợp các đồng chí còn lại căn cứ theo phân cấp quản lý và các văn bản của Đảng, Nhà nước có liên quan.

Bước 1: Đơn vị, tổ chức Đảng trực thuộc Quận uỷ có văn bản kèm hồ sơ (đơn của cán bộ, đảng viên) báo cáo, xin ý kiến của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ (qua Ban Tổ chức Quận uỷ).

Bước 2: Ban Tổ chức Quận uỷ thẩm định, trình đồng chí Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ phê duyệt, thông báo đến cơ quan, đơn vị, tổ chức Đảng để giải quyết cho cán bộ, đảng viên đi nước ngoài.

Lưu ý: Văn bản gửi Ban Thường vụ Quận uỷ xem xét, giải quyết gửi trước 15 ngày (qua Ban Tổ chức Quận uỷ).

**Điều 13. Các đồng chí là cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý khi thôi giữ chức vụ, nghỉ công tác chờ nghỉ hưu hoặc nghỉ hưu (trừ trường hợp đã thôi giữ chức vụ hoặc được điều động, bố trí công tác khác không thuộc diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý)**

Ban Thường vụ Quận uỷ giao cho các Tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Quận uỷ, đơn vị theo phân cấp quản lý đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức có trách nhiệm xem xét, giải quyết, xem xét, cho ý kiến bằng văn bản đối với các trường hợp trên ra nước ngoài về việc riêng.

Bước 1: Các đồng chí thuộc diện nêu trên có đơn, báo cáo, xin ý kiến Ban Thường vụ Đảng uỷ cơ sở, Chi uỷ chi bộ cơ sở, đối với các chi bộ cơ sở không có Chi uỷ là toàn thể Chi bộ cơ sở xem xét, phê duyệt.

Bước 2: Ban Thường vụ Đảng uỷ cơ sở, Chi uỷ chi bộ cơ sở, đối với các chi bộ cơ sở không có Chi uỷ là toàn thể Chi bộ cơ sở thẩm định, xét duyệt, thông báo giải quyết cho đảng viên đi nước ngoài.

Thời gian giải quyết và các nội dung liên quan khác (nếu có) do Tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Quận uỷ thống nhất, quyết định.

**Điều 14. Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động không thuộc diện Ban Thường vụ Quận uỷ Quản lý**

***1. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là đảng viên***

Bước 1: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là đảng viên báo cáo, có đơn gửi đơn vị, người có thẩm quyền theo quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đồng thời đảng viên báo cáo, có đơn gửi chi bộ, Tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Quận uỷ để xem xét, giải quyết. Đơn vị quản lý trực tiếp có văn bản (kèm hồ sơ) đề nghị người có thẩm quyền giải quyết (trường hợp đơn vị không có thẩm quyền giải quyết).

Bước 2: Người có thẩm quyền xem xét, quyết định giải quyết, ban hành văn bản, thông báo cho cán bộ, công chức, người lao động ra nước ngoài, tổ chức, cá nhân liên quan (nếu có) và gửi cho Tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Quận uỷ nơi đảng viên sinh hoạt.



Thẩm quyền giải quyết đối với các trường hợp cụ thể:

+ Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc khối cơ quan Đảng, MTTTQ, các Tổ chức chính trị - xã hội Quận thì thẩm quyền giải quyết là Thủ trưởng cơ quan - Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ (trường hợp đồng chí Phó Bí thư Thường trực vắng thì báo cáo đồng chí Bí thư Quận uỷ chỉ đạo, giải quyết), đầu mối tiếp nhận, tham mưu, thẩm định là Ban Tổ chức Quận uỷ.

+ Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc khối chính quyền Quận kể cả cán bộ chuyên trách phường là Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường, Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội phường thì thẩm quyền giải quyết là Chủ tịch UBND Quận (Trường hợp Chủ tịch UBND Quận giao quyền cho Chủ tịch UBND phường, Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp trực thuộc theo phân cấp và quy định của Đảng, Nhà nước thì thẩm quyền giải quyết là Chủ tịch UBND phường và Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp); đầu mối tiếp nhận, tham mưu, thẩm định là Phòng Nội vụ Quận.

+ Trường hợp cấp phó UBMTTQ Việt Nam, cấp Phó các tổ chức chính trị - xã hội, trưởng/phó các tổ chức xã hội khác thuộc Phường thì thẩm quyền giải quyết là Ban Thường vụ Đảng uỷ Phường.

Bước 3: Ban Thường vụ Đảng uỷ cơ sở (nơi không có Ban Thường vụ là tập thể cấp uỷ), Chi uỷ Chi bộ cơ sở, đối với các chi bộ cơ sở không có Chi uỷ là toàn thể Chi bộ cơ sở căn cứ hồ sơ (đơn của đảng viên, hồ sơ, văn bản giải quyết đồng ý ra nước ngoài về việc riêng của người có thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động,...) xét duyệt, thông báo giải quyết cho đảng viên đi nước ngoài.

(Trường hợp Cấp có thẩm quyền giải quyết ở bước 2 đồng thời là cấp có thẩm quyền ở bước 3 thì xét duyệt ở bước 2 và thông báo cho cán bộ đồng thời là đảng viên).

Thời gian giải quyết và các nội dung liên quan khác (nếu có) do Tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Quận uỷ thống nhất, quyết định cho phù hợp, đảm bảo thuận lợi trong việc giải quyết các quyền lợi chính đáng của đảng viên và tuân thủ quy định của Đảng, Pháp luật của Nhà nước.

## **2. Công chức, viên chức, người lao động không là đảng viên**

Bước 1: Công chức, viên chức, người lao động báo cáo, có đơn gửi đơn vị, người có thẩm quyền theo quy định, phân cấp quản lý.

Bước 2: Người có thẩm quyền xét duyệt, ban hành văn bản, thông báo cho công chức, viên chức, người lao động ra nước ngoài, tổ chức, cá nhân liên quan (nếu có). Các trường hợp cụ thể:

+ Trường hợp công chức, viên chức, người lao động thuộc khối cơ quan Đảng, MTTTQ, các Tổ chức chính trị - xã hội Quận thì thẩm quyền xét duyệt là Thủ trưởng cơ quan - Phó Bí thư Thường trực Quận uỷ (trường hợp đồng chí Phó Bí thư Thường trực vắng thì báo cáo đồng chí Bí thư Quận uỷ chỉ đạo, giải quyết); đầu mối tiếp nhận, tham mưu, thẩm định trình Thủ trưởng cơ quan xét duyệt là Ban Tổ chức Quận uỷ.



+ Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc khối chính quyền Quận thì thẩm quyền xét duyệt là Chủ tịch UBND Quận hoặc Phó Chủ tịch UBND Quận nếu được ủy quyền (Trường hợp Chủ tịch UBND Quận giao quyền cho Chủ tịch UBND phường, Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp trực thuộc theo phân cấp và quy định của Đảng, Nhà nước thì thẩm quyền giải quyết là Chủ tịch UBND phường và Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp); đầu mỗi tiếp nhận, tham mưu, thẩm định trình Chủ tịch UBND Quận xét duyệt là Phòng nội vụ Quận.

Thời gian thực hiện quy trình, hồ sơ xét duyệt cho công chức, viên chức, người lao động được thực hiện theo các quy định của Đảng, Nhà nước.

### **3. Đảng viên không phải là cán bộ, công chức, viên chức**

Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở, Chi ủy chi bộ cơ sở, Chi bộ cơ sở (nơi không có Chi ủy) xem xét, giải quyết, thông báo cho đảng viên ra nước ngoài về việc riêng.

Bước 1: Đảng viên có đơn kèm theo các tài liệu liên quan (nếu có) gửi Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở (đồng thời gửi chi bộ trực thuộc Đảng ủy cơ sở), Chi ủy chi bộ cơ sở, Chi bộ cơ sở (nơi không có Chi ủy),

Bước 2: Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở, Chi ủy chi bộ cơ sở, Chi bộ cơ sở (nơi không có Chi ủy) xem xét, giải quyết, thông báo bằng văn bản cho đảng viên ra nước ngoài về việc riêng, gửi Chi bộ trực thuộc Đảng ủy cơ sở (nơi đảng viên sinh hoạt, nếu có).

### **Điều 15. Việc sinh hoạt đảng, thành lập tổ chức đảng ở nước ngoài**

Thực hiện theo quy định tại các điều 4, 5, chương II, Quy định số 86-QĐ/TW ngày 28 tháng 10 năm 2022 của Ban Bí thư; điểm 1.2 điều 18 Quy định 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng và các quy định, hướng dẫn của Đảng có liên quan.

### **Điều 16. Báo cáo kết quả chuyển đi**

Trong thời hạn 10 ngày làm việc sau khi nhập cảnh về nước, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đảng viên phải báo cáo đầy đủ, trung thực, bằng văn bản với cấp ủy, cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý về chấp hành pháp luật Việt Nam, pháp luật nước sở tại, quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

## **C. NHẬN VÀ TRAO TẶNG CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG CÓ YẾU TỐ NƯỚC NGOÀI**

### **Điều 17. Nhận và trao tặng các hình thức khen thưởng có yếu tố nước ngoài**

Thực hiện theo Phụ lục 7 Quy chế số 06-QC/TU của Thành ủy.

Việc thực hiện các hình thức khen thưởng của Quận cho các tổ chức, cá nhân nước ngoài (nếu có) được thực hiện theo Quy định của Đảng, Nhà nước về hoạt động đối ngoại, các văn bản phân cấp, ủy quyền, hướng dẫn của Thành phố có liên quan đến hoạt động đối ngoại và phải thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.



## **Chương IV**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 18. Biểu dương, khen thưởng và xử lý vi phạm**

Tổ chức, cá nhân thực hiện tốt quy định thì được xem xét biểu dương, khen thưởng theo quy định của Đảng, Nhà nước.

Tổ chức, cá nhân vi phạm thuộc các trường hợp sau, tùy theo tính chất, mức độ sẽ bị xem xét, xử lý vi phạm theo quy định của Đảng, Pháp luật Nhà nước:

1. Tự ý đi nước ngoài không xin phép hoặc có xin phép nhưng chưa được cấp có thẩm quyền đồng ý.
2. Đi sai mục đích so với đơn xin phép trước khi đi nước ngoài.
3. Không thực hiện nhiệm vụ cán bộ, đảng viên khi ở nước ngoài và khi về nước.
4. Vi phạm các quy định của Đảng, Nhà nước trong tiếp xúc với tổ chức, cá nhân nước ngoài.

Ngoài việc bị xử lý kỷ luật Đảng, Chính quyền có thể bị xem xét, xử lý theo quy định Điều lệ của MTTQ, các Tổ chức chính trị - xã hội nếu người đó là thành viên, hội viên.

#### **Điều 19. Điều khoản thi hành**

1. Thường trực Quận ủy, Các cấp ủy, TCCSĐ trực thuộc Quận ủy, các cơ quan, đơn vị quản lý công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn Quận có trách nhiệm phổ biến, thực hiện nghiêm túc quy định này và tổng hợp báo cáo việc triển khai, thực hiện theo quy định tại Quy định này trong nhiệm vụ bảo vệ chính trị nội bộ ở địa phương, đơn vị.

2. Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong Hệ thống chính trị Quận phải thực hiện nghiêm túc Quy định này. Nếu vi phạm thì căn cứ theo tính chất, mức độ sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định.

3. Quy định này được phổ biến đến các cơ quan, đơn vị, TCCSĐ, chi bộ và toàn thể đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Hệ thống chính trị Quận, thực hiện thống nhất trong toàn Đảng bộ quận Hà Đông./.